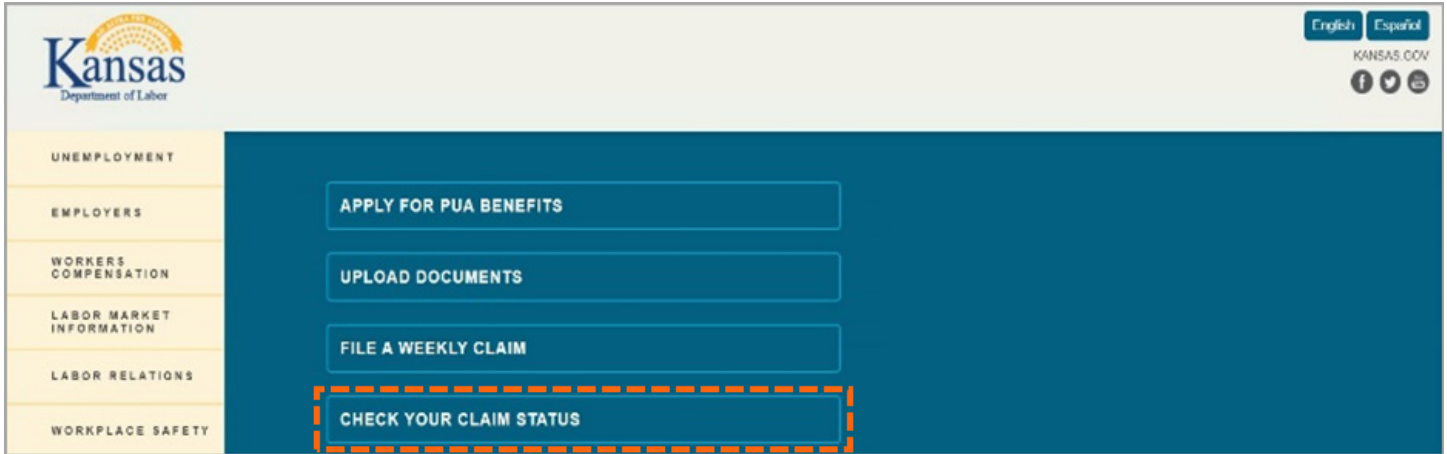
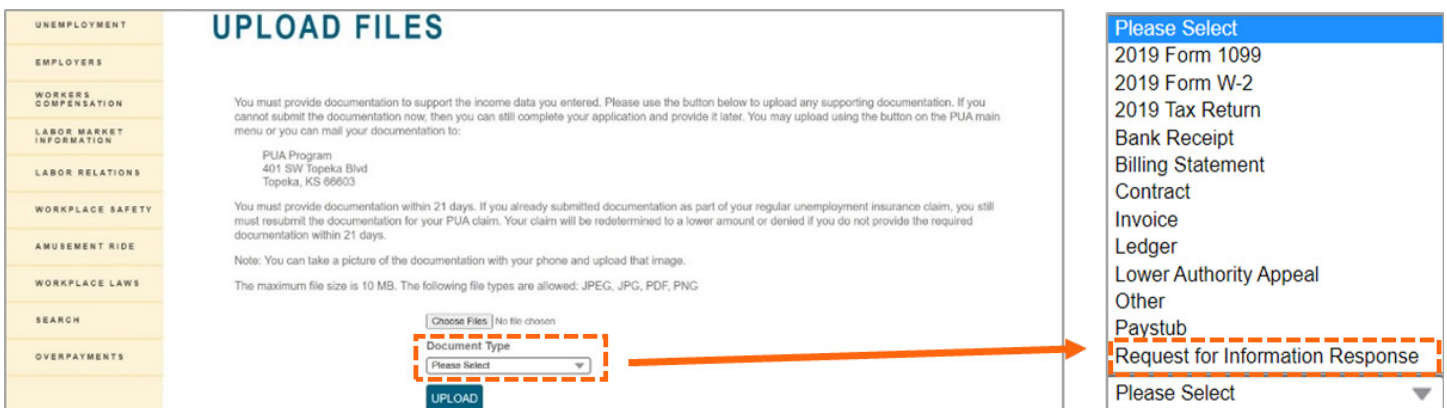


SUBIR DOCUMENTOS PUA

Paso 1: Haga clic en “Verificar el estado de su reclamo”



Paso 2: Seleccione “Solicitud de respuesta de información”



Paso 3: Seleccione un método para editar y cargar documentos

Completar electrónicamente

Complete el documento con una aplicación de edición en línea gratuita, como [Adobe PDF Editor](#) o [DocuSign](#). Guárdelo en una carpeta en una ubicación a la que pueda acceder fácilmente.

Escanear con un escáner

Seleccione la opción de formato de archivo PDF antes de escanear. Siga las instrucciones del fabricante del escáner para escanear cada documento a su computadora o unidad USB. Guárdelo en una ubicación en su computadora o unidad USB a la que pueda acceder fácilmente.

Utilice una aplicación de escaneo

Descargue una aplicación de escaneo gratuita en su teléfono inteligente, como Google Drive, CamScanner y Genius Scan. Utilice la aplicación de escaneo para tomar fotografías de cada página del documento y guárdelo como PDF en una ubicación de fácil acceso.

Toma una foto

Tome una fotografía del documento con su teléfono inteligente o tableta. Envíe la imagen a sí mismo por correo electrónico o guárdela en la nube. Esto le permitirá acceder a él desde su computadora.

Cosas para recordar al subir

PDF es el tipo de documento preferido

- Es mejor guardar su documento en PDF. Guardar como otro tipo de archivo (JPG, JPEG, TIF, TIFF, DOC, DOCX, CSV, XLS) a veces da como resultado una calidad deficiente y tamaños de archivo más grandes.
- Si su documento está en Microsoft Word en lugar de PDF, seleccione “Archivo” y luego “Guardar como”. En el menú desplegable, elija “PDF” como tipo de archivo. Cuando cargue el documento, seleccione el archivo PDF.

Si su documento tiene un tamaño superior a 2,5 MB

- Recorta las partes no deseadas del documento.
- Opte por escala de grises o blanco y negro.
- Reducir la resolución del documento.

Si hay un error al cargar el documento

- Asegúrese de que su documento esté guardado en el tipo de archivo correcto (PDF, JPG, JPEG, TIF, TIFF, DOC, DOCX, CSV, XLS) y que esté dentro del límite de tamaño de 2,5 MB.
- Verifique que el nombre de su archivo no contenga ningún carácter especial que no sea el punto anterior al tipo de archivo.